

KÖLCSÖNSZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

1. Hatály, definíciók

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „**ÁSZF**” vagy „**Általános Szerződési Feltételek**”) hatálya a MikroCredit Zártkörűen Működő Részvénytársaság által fogyasztók részére, a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (a továbbiakban: „**Hpt.**”) 3. § (1) bekezdés b) pontja alapján megkötött Kölcsönszerződésekre, valamint a Kölcsönszerződés megkötése érdekében az Ügyfél által a MikroCredit Zrt. részére benyújtott Kölcsön iránti kérelmekre, továbbá az Ügyfél által esetlegesen megkötött, az Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződésre terjed ki.

A jelen ÁSZF-ben nagybetűvel meghatározott kifejezések eltérő rendelkezés hiányában az egyéb Szerződéses Dokumentumokban meghatározott jelentéssel bírnak.

Futamidő: a Kölcsönszerződésben meghatározott azon időtartam, amely a Kölcsönnek az Ügyfél részére történő rendelkezésre bocsátásával kezdődik, és amely időtartam végén az Ügyfél a Kölcsön összegének visszafizetésére, valamint az Ügyleti Kamat és valamennyi egyéb díj és egyéb, a MikroCredit Zrt.-nek fizetendő összeg megfizetésére köteles. Az Ügyfél az aktuális Futamidő végéig esedékes Ügyleti Kamat és a Prolongációs Díj összegének együttes megfizetésével a Futamidőt meghosszabbíthatja. A Futamidő hosszabbítására tetszőleges alkalommal van lehetősége az Ügyfélnek és ebben az esetben a Futamidő vége mindig a meghosszabbított időszak végével egyezik meg. A Futamidő a Kölcsönszerződés megkötésekor választott Futamidővel megegyező időtartamra hosszabbítható meg a Kondíciós Lista 5. pontja szerint. A Kölcsönszerződés megkötésekor a Futamidő minimális időtartama harminc nap, maximális időtartama negyvenöt nap.

MikroCredit Zrt.: a MikroCredit Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint kölcsönnyújtó (az Fhtv. 3. § 5. pontjában foglalt hitelező).

Kölcsön: a Kölcsönszerződés alapján az Ügyfél részére a MikroCredit Zrt. által folyósított kölcsön összege, vagy annak a jelen ÁSZF 8. pontja szerint törlesztett összeggel csökkentett fennmaradó tőkeösszege.

Expressz Szolgáltatás: az Ügyfél által, az erre irányuló megbízási szerződés (a továbbiakban: „**Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződés**”) megkötésével opcionálisan igénybe vehető olyan szolgáltatás, amely esetében Kölcsön iránti kérelem elbírálása, az Ügyfél azonosítása és a kölcsönszerződés aláírása, valamint a Kölcsön folyósítása gyorsított eljárás keretében történik. A Kölcsönhöz kapcsolódó Expressz Szolgáltatás igénybevétele az Ügyfél döntésétől függ és igénybevételeéről a Kölcsön iránti kérelemben kell döntenie. Az Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződést a Kölcsönszerződés létrejöttét megelőzően kell aláírni. Az Expressz Szolgáltatás díját a THM nem tartalmazza.

Kölcsönszerződés: olyan az Ügyfél és a MikroCredit Zrt. között létrejött, Kölcsön nyújtására vonatkozó írásbeli megállapodás, amely alapján a MikroCredit Zrt. a Kölcsön összegét banki átutalás útján folyósítja az Ügyfél részére és az Ügyfél a Tartozás összegét a Futamidő végén köteles a Kölcsönszerződésben meghatározottak szerint visszafizetni.

Kondíciós Lista: a Kölcsönszerződés részét képező, a MikroCredit Zrt. honlapján elektronikus formában, valamint a Reprezentatív Standon papíralapon közzétett tájékoztató, amely tartalmazza az Ügyleti Kamat, az esetleges késedelem folytán felmerülő Késedelmi Kamat, valamint az Ügyfelet esetlegesen terhelő egyéb díjak mértékét, továbbá a kamatszámítás módszerét.

Munkanap: bármely olyan nap, amelyen a bankok üzletkötés céljából nyitva tartanak Magyarországon.

Munkaóra: azon időtartam, amelyen belül a MikroCredit Zrt. üzletkötés céljából nyitva tart. A MikroCredit Zrt. munkanapokon – ellenkező tájékoztatás hiányában – 9:00 és 18:00 óra között tart nyitva üzletkötés céljából.

Prolongációs Díj: a Kölcsönszerződés aktuális Futamidejének meghosszabbítása esetén fizetendő díj, melynek Futamidő és a Kölcsön valamennyi változata alapján számítandó összegeit tartalmazó részletes táblázat a MikroCredit Zrt. weboldalán érhető el és az adott Kölcsönszerződésre alkalmazandó Prolongációs Díj összegét a Kölcsönszerződés tartalmazza.

Ügyfél: az a bejelentett magyarországi lakcímmel és igazolt jövedelemmel rendelkező, valamint a rá vonatkozó jogszabályok szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó, 18. életévét betöltött, cselekvőképes, fogyasztónak minősülő, önálló foglalkozása és gazdasági tevékenysége körén kívül eljáró magyar állampolgársággal rendelkező természetes személy, aki a MikroCredit Zrt.-vel saját nevében és javára tényleges tulajdonosként Kölcsönszerződést köt.

Teljes Hiteldíj Mutató (a továbbiakban: „THM”): az a belső megtérülési ráta, amely mellett az Ügyfél által teljesítendő kötelezettségek jelenértéke (törlesztés és díjak) éves százalékban kifejezve megegyezik a MikroCredit Zrt. által folyósított Kölcsönösszeggel. A THM számítására a 83/2010. (III.25.) számú Korm. rendelet az irányadó és a THM számításánál figyelembe kell venni az Ügyfél által a Kölcsönszerződés kapcsán fizetendő összes díjat (ideértve az Ügyleti Kamatot is). Azon egyéb, a MikroCredit Zrt. által nyújtott szolgáltatások díját, amelyek igénybevétele az Ügyfél döntésétől függ, a THM nem tartalmazza.

Tartozás: az Ügyfél által a MikroCredit Zrt. részére a Kölcsönszerződés alapján visszafizetendő Kölcsön, valamint Ügyleti Kamat, Késedelmi Kamat összege és valamennyi egyéb díj, és egyéb MikroCredit Zrt.-nek megfizetendő összeg.

2. Kölcsönszerződés aláírását megelőző tájékoztatás

- 2.1. A MikroCredit Zrt. az Fhtv. 1. számú mellékletében foglalt Általános Tájékoztatót és reprezentatív példával együtt a hitelszerződés megkötését megelőzően, a Kölcsönszerződés mintáját, a jelen ÁSZF-et, valamint az Üzletszabályzatot és azok mellékleteit (különösen ideértve a Kondíciós Listát), díj-, költség- és egyéb fizetési kötelezettségmentesen, elektronikusan az Ügyfél rendelkezésére bocsátja az ÁSZF 1. sz. melléklet A Kölcsön igénylésének folyamata 3. pontja szerint, és ezzel biztosítja, hogy az Ügyfél azok tartalmát a Kölcsönszerződés aláírása előtt a megalapozott fogyasztói döntés meghozatala érdekében kellő időben megismerhesse. Az Üzletszabályzat, a Kondíciós Lista, az Általános Szerződési Feltételek és a Kölcsönszerződés mintája, a MikroCredit Zrt. honlapján (www.minikolcson.hu), valamint a Reprezentatív Standon papíralapon is elérhető.
- 2.2. Jelen ÁSZF és az Üzletszabályzat a Kölcsönszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, a MikroCredit Zrt. és az Ügyfél között létrejött Kölcsönszerződés általános szerződési feltételeit tartalmazza.
- 2.3. A MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződés megkötését megelőzően az Ügyfél részére olyan felvilágosítást ad, amelynek alapján az Ügyfél felmérheti, hogy az igénybe venni tervezett Kölcsön megfelel-e az igényeinek és a pénzügyi teljesítőképességének. A felvilágosításnak mindenekelőtt ki kell terjednie a Kölcsön legfontosabb jellemzőire, az Ügyfél pénzügyi helyzetére gyakorolt hatására és a fizetés elmulasztásának következményeire, így különösen a Késedelmi Kamatra (ahogy az lent meghatározásra került) és a Kölcsönszerződés felmondására. A felvilágosítást tömör és informatív módon úgy nyújtja a MikroCredit Zrt., hogy az az Ügyfél számára érthető és áttekinthető legyen, reprezentatív példával ábrázolt módon mutatja be, hogy a Tartozás visszafizetése a jövedelmi viszonyaihoz, illetve annak esetleges változásához képest milyen terhet jelent, és hogy a visszafizetés során milyen további kockázatokkal kell számolnia. A felvilágosítás során a MikroCredit Zrt. egyértelmű általános tájékoztatást nyújt a kölcsönnyújtás folyamatáról, továbbá a Magyar Nemzeti Bank fogyasztóvédelmi hatósági jogköréről és a Pénzügyi Békéltető Testületnek a Magyar Nemzeti Bankról szóló törvény szerinti pénzügyi fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezésében betöltött szerepéről. A Kölcsönszerződés megkötése tekintetében hozandó megalapozott fogyasztói döntés érdekében a MikroCredit Zrt. az Ügyfél részére profiljában

egyedileg elektronikusan, valamint a Reprezentatív Standoknál papíralapon elérhetővé teszi az általa megadott információk alapján szóba jöhető Kölcsön tekintetében az Fhtv. 1. melléklet szerinti formanyomtatványt és a központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: „**Khrtv.**”) 15. § (1)-(2) bekezdése szerinti tájékoztatót.

3. Jogosultság Kölcsönre, kölcsönigénylés, kölcsönbírálat

Az Ügyfél a kölcsönbírálathoz szükséges adatokat és információkat a MikroCredit Zrt. elektronikus felületén (www.minikolcson.hu) rendelkezésre bocsátott adatlap kitöltésével adja meg, melyet elektronikus formában nyújt be a MikroCredit Zrt. részére.

3.1. A Kölcsön igénylésének feltételei:

- 18. életév betöltése;
- magyar állampolgárság;
- érvényes magyarországi mobiltelefonszám;
- érvényes e-mail cím;
- érvényes személyi igazolvány, vagy érvényes magyar vezetői engedély vagy érvényes magyar útlevél és bejelentett magyarországi lakcím;
- legalább 3 hónap rendszeres jövedelem igazolása, melynek összege eléri a mindenkor hatályos minimálbér összegét (a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapban, ide nem értve: diákmunka, szociális ellátás, munkanélküli segély, képzési támogatás és álláskeresői ellátás);
- nyugdíjas igénylő esetén véglegesített nyugellátás;
- magyarországi hitelintézetnél vezetett lakossági forint bankszámla, amely az Ügyfél nyilatkozata szerint az ügyfél tulajdonában áll.

3.2. Az Ügyfél nem jogosult a Kölcsönre, ha:

- az Ügyfél nem rendelkezik aktív munkaviszony vagy egyéb foglalkoztatási vagy munkavégzésre irányuló jogviszonyalapján rendszeres jövedelemmel a kérelem benyújtásának időpontjában, kivéve, ha bármilyen nyugellátásban részesül.
- amennyiben az Ügyfélnek vagy közeli hozzátartozójának (i) a MikroCredit Zrt.-vel fennálló, érvényes Kölcsönszerződése van vagy (ii) a MikroCredit Zrt.-vel korábban kötött Kölcsönszerződése a MikroCredit Zrt. által felmondásra került;
- amennyiben az Ügyfél nem felel meg a MikroCredit Zrt. kölcsönbírálati eljárása során támasztott követelményeknek;

3.3. A MikroCredit Zrt. kérelemre, egyedi kölcsönbírálat során meghozott döntése alapján nyújt Kölcsönt. A Khrtv. 5. § (7) bekezdése alapján a MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződés megkötését megelőzően a Központi Hitelinformációs Rendszerből (a továbbiakban: „**KHR**”) átveszi az Ügyfél Khrtv. 5. § (7) bekezdés a) illetve b) pontjában meghatározott referenciaadatait. A MikroCredit Zrt. az Ügyfél hitelképességét az Ügyfél által rendelkezésre bocsátott információk és okiratok, a KHR-ből átvett referenciaadatok, valamint saját belső kölcsönbírálati szempontjai és a vonatkozó jogszabályok (különösen a jövedelemarányos törlesztőrészlet és a hitelfedezeti arányok szabályozásáról szóló 32/2014. (IX. 10.) számú MNB rendelet, valamint a körültekintő lakossági hitelezés feltételeiről és a hitelképesség vizsgálatáról szóló 361/2009. (XII.30.) számú Korm. rendelet) előírásai alapján értékeli. Az Ügyfél hitelképességéről, a kölcsönigénylés elfogadásáról vagy elutasításáról való döntés mindenkor a MikroCredit Zrt. kizárólagos joga.

3.4. Expressz Szolgáltatás

Az Expressz Szolgáltatás a Kölcsönhöz opcionálisan, az Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződés megkötésével igénybe vehető szolgáltatás. Az Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetében a Kölcsön iránti kérelem bírálata, az ügyfél azonosítása, a Kölcsönszerződés aláírása és a Kölcsön

folyósítása gyorsított eljárás keretében történik a jelen ÁSZF-ben meghatározottak szerint.

4. A Kölcsönszerződés létrejötte és hatálybalépése

- 4.1. A Kölcsönszerződés papír alapon, a MikroCredit Zrt. valamely képviselőjénél (a továbbiakban: „**Reprezentatív Stand**”) az Ügyfél és a MikroCredit Zrt. munkatársának megfelelő aláírásával jön létre, azzal, hogy a szerződés megkötésének kivételével az Üzletszabályzat 5. pontjában foglaltak szerint Közvetítő is eljárhat a szerződéskötés folyamata során.
- 4.2. Az Ügyfél kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, hogy az Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetén a Kölcsönszerződés megkötésének előfeltétele az Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződés írásban történő személyes megkötése. Ennek hiányában a MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződés megkötését a Kölcsön iránti kérelem jóváhagyásától függetlenül megtagadhatja. A Kölcsönszerződés csak akkor jön létre, ha a Szerződéses Dokumentumokat az Ügyfél a MikroCredit Zrt. által rendelkezésre bocsátott formában, módosítás (kiegészítés), törlés és javítás nélkül fogadja el.
- 4.3. A Kölcsönszerződés hatályba lépése az a nap, amikor a Kölcsönszerződésben meghatározott Kölcsön összege az Ügyfél bankszámláján jóváírásra kerül.
- 4.4. Amennyiben a Kölcsönszerződés aláírását követően 10 (tíz) Munkanapon belül, Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetében a Kölcsönszerződés aláírásának napján a Kölcsön összege az Ügyfél oldalán felmerülő okból nem utalható át az Ügyfél bankszámlájára, a Kölcsönszerződés megszűnik anélkül, hogy hatályba lépett volna.

5. A Kölcsön felvétele, folyósítása és visszafizetése

- 5.1. Azon Ügyfelek, akik a MikroCredit Zrt.-től Kölcsönt kívánnak igényelni, a MikroCredit Zrt. weboldalán (www.minikolcson.hu) regisztrálnak védett felhasználónévvel és jelszóval ellátott saját profiljuk létrehozásával és szükséges adataik megadásával, valamint kiválasztja a felvenni kívánt Kölcsönösszeget és Futamidőt, valamint hogy Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződést kíván-e kötni.

A profil létrehozását követően a MikroCredit Zrt. e-mailt küld az Ügyfél által megadott e-mail címre. Ezt követően az Ügyfél hitelesíti az e-mail címét akként, hogy a MikroCredit Zrt. által küldött e-mailben található linke kattintva az Ügyfél visszairányításra kerül a MikroCredit Zrt. weboldalára (azon belül is saját létrehozott profiljába), ezzel a lépéssel a rendszer automatikusan megerősíti regisztrációját.

A regisztráció sikerességéről az Ügyfél e-mail üzenetet kap.

- 5.2. A regisztrációt követően az Ügyfél megerősíti a Kölcsön összegét és a Futamidőt, valamint választhat, hogy a Kölcsönhöz Expressz Szolgáltatásra nyújtására vonatkozóan kíván-e megbízási szerződést kötni a MikroCredit Zrt-vel. A fentiek kiválasztását, valamint jelen ÁSZF. 1.sz. mellékletének 4. pontjában meghatározottak kitöltését követően azonnal megjelenik az Ügyleti Kamat, a THM és valamennyi egyéb díj és költség mértéke, illetve a teljes visszafizetendő összeg. A regisztrációt követően, de a Kölcsön igénylését megelőzően az Ügyfél elolvassa és elfogadja a honlapon található kölcsönszerződés mintát, Üzletszabályzatot és ÁSZF-et, majd a megfelelő kattintással elfogadja a szükséges feltételeket és megteszi a szükséges nyilatkozatokat, különös tekintettel a Khrtv. 5. § (3) bekezdésében foglaltak szerint adatainak a KHR-ből és a GIRINFO rendszeréből történő átvételéhez való hozzájárulásra.

Amennyiben az Ügyfél hozzájárult a referenciaadat átvételéhez úgy a MikroCredit Zrt. a Khrtv. 5. § (2) bekezdés szerinti, a melléklet II. fejezetének 1.1 -1.4 és 1.6 pontjai szerinti referenciaadatokat veszi át a BISZ Zrt-től, ennek hiányában a Kölcsönszerződés megkötési folyamata nem folytatható, és a Kölcsönszerződés nem kerülhet megkötésre. A MikroCredit Zrt. a Khrtv. 10. §-a szerint előzetesen írásban tájékoztatja az Ügyfelet a személyes profil létrehozása során a KHR-ből átvett adatokról és azokból az Ügyfél hitelképességére levonható következtetésekről. Amennyiben az így beszerzett referenciaadatok alapján a Kölcsönszerződés 3.2. pontjában foglalt bármelyik előfeltétele hiányzik, úgy erről a MikroCredit

Zrt. e-mail útján tájékoztatja az Ügyfelet, valamint a kölcsönkérelmét elutasítja.

Az Expressz Szolgáltatás kiválasztása esetében a Kölcsön iránti kérelem formanyomtatványának kitöltését követően az Ügyfélnek a megfelelő kattintással el kell fogadnia a Kölcsön igényléséhez szükséges feltételeket és meg kell tennie a fogyasztóknak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvényben (a továbbiakban: „Fhtv.”) meghatározott, a Kölcsön igényléséhez szükséges nyilatkozatokat.

- 5.3. A sikeres regisztrációt követően van lehetőség a Kölcsön iránti kérelem elektronikus kitöltésére és benyújtására. A Kölcsön igényléséhez a jelen ÁSZF 1. sz. mellékletének 6. pontjában meghatározott adatok megadása szükséges.

A MikroCredit Zrt. elektronikus felületén a kölcsön igényléséhez szükséges feltételek elfogadását és nyilatkozatok megtételét követően, a Kölcsön iránti kérelem benyújtása után, az Ügyfél általa megadott telefonszámra SMS-ben egy 4 (négy) számból álló kódot kap a MikroCredit Zrt.-től.

A sikeres regisztrációval az Ügyfél egy 6 (hat) számjegyből álló ügyfélszámot kap (a továbbiakban:

„**Ügyfélszám**”) melyet a MikroCredit Zrt. a profilján belül tesz közzé számára. Az Ügyfélszám az Ügyfélnek a MikroCredit Zrt.-vel fennálló kapcsolata során az Ügyfél egyedi azonosítására szolgál. A Kölcsönszerződés megkötése során az Ügyfél ugyancsak kap egy hat (6) számjegyből álló számot, amely a megkötött Kölcsönszerződést azonosítja (a továbbiakban: „**Kölcsön Azonosító**”). A Kölcsön Azonosítót a Tartozás banki átutaláskor minden esetben fel kell tüntetni az utalás közlemény rovatában.

- 5.4. A MikroCredit Zrt.-től igényelhető Kölcsön legkisebb összege 25.000 Ft. (huszoneezer forint), amely minimum 1000 Ft-tal (ezer forinttal), vagy annak egész számú többszörösével növelhető azzal, hogy a Kölcsön maximális összege 150.000 Ft (százötvenezer forint). Az Ügyfél első Kölcsönének igénylésekor az Ügyfél által igényelt Kölcsön összege nem haladhatja meg a 45.000 Ft-ot (negyvenezer forintot). A második igénylésekor az igényelhető Kölcsön maximális összege 80.000 Ft (nyolcvanezer forint). A Kölcsön maximális elérhető összegének igényléséhez 3 (három) megelőző Kölcsönszerződés megkötése és annak teljesítése szükséges.

| Maximálisan igényelhető Kölcsön összegének alakulása | | |
|--|---------|---------|
| Alkalom | Összeg | |
| | minimum | maximum |
| 1. | 25000 | 45000 |
| 2. | 25000 | 80000 |
| 3. | 25000 | 115000 |
| 4. alkalomtól | 25000 | 150000 |

- 5.5. A kölcsönbírálati folyamat során az Ügyfél kérelme 20 (húsz) Munkanapon belül kerül feldolgozásra és elbírálásra, míg Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetében (i) amennyiben a Kölcsön iránti kérelem az adott Munkanapon 12:00 óra előtt érkezett be a MikroCredit Zrt. rendszerébe és a kérelem elbírálásához minden adat és okirat valós tartalommal rendelkezésre áll, úgy az illetékes munkatárs a Kölcsön iránti kérelemről az adott munkanap 18:00 óráig dönt; (ii) amennyiben a Kölcsön iránti kérelem az adott Munkanap 12:00 óra után érkezett be a MikroCredit Zrt. rendszerébe és a kérelem elbírálásához minden adat és okirat valós tartalommal rendelkezésre áll, úgy az illetékes munkatárs a Kölcsön iránti kérelem benyújtását követő Munkanap 12:00 óráig dönt a Kölcsön iránti kérelemről.

- 5.6. Pozitív kölcsönbírálat esetén a MikroCredit Zrt. illetékes munkatársa jóváhagyja és a MikroCredit Zrt. rendszerében elkészíti a Kölcsönszerződés tervezetét, melyet elérhetővé tesz a www.minikolcson.hu oldalon az Ügyfél saját fiókjában. Ezzel párhuzamosan a MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződés tervezetét, az ÁSZF-et (mely tartalmazza a Kondíciós Listát), a szükséges nyilatkozatokat, valamint az Fhtv. szerinti összes tájékoztatást az Ügyfél számára e-mailen megküldi. Az Expressz Szolgáltatás választása esetén a Kölcsön iránti kérelmet jóváhagyó e-mail a csatolmányokkal együtt az Ügyfél részére az adott munkanap

12:00 óráig beérkező Kölcsön iránti kérelmek esetében az adott munkanap 18:00 óráig, az adott munkanap 12:00 órát követően benyújtott Kölcsön iránti kérelmek az adott munkanapot követő munkanap 12:00 óráig kerülnek megküldésre az Ügyfél számára, az erre vonatkozó sms értesítéssel együtt.

- 5.7. A kölcsönszerződés MikroCredit Zrt. rendszerében történő létrejöttéről az Ügyfél e-mailben is értesítést kap. Ezt követően az Ügyfél a MikroCredit Zrt. honlapján saját profiljába megfelelően bejelentkezve, vagy email fiókjában megtekintheti a kölcsönszerződés és valamennyi aláírandó dokumentum tervezetét. Az Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetében valamennyi aláírandó dokumentum a 5.4. pontban meghatározott határidő szerint kerül feltöltésre az Ügyfél profiljába.
- 5.8. Ezt követően a MikroCredit Zrt. CallCenter-es munkatársa felhívja az Ügyfelet és időpontot egyeztet vele a kölcsönszerződés aláírására, melyre valamely Reprezentatív Standnál vagy Közvetítőnél kerül sor. A Kölcsönszerződés aláírása a Kölcsön iránti kérelem jóváhagyásától számított 10 (tíz) Munkanapon belül történik meg, Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetében a Kölcsön iránti kérelem jóváhagyását követő Munkanapon. A CallCenter-es munkatárs ezt követően e-mailben továbbítja a Helyszíni Értékesítési Munkatárs vagy Közvetítő részére az aláírandó dokumentumokat és a személyes találkozó részleteit.
- 5.9. A Kölcsönszerződés aláírására papíralapon a MikroCredit Zrt. valamely Reprezentatív Standjánál vagy Közvetítőnél történik a fentiek szerint előre egyeztetett időpontban. A Helyszíni Értékesítési Munkatárs vagy Közvetítő első lépésben elvégzi az Ügyfélnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: „Pmt.”) szerinti ügyfél-átvilágítást a MikroCredit Zrt. a Pénzmosás Megelőzési Szabályzatának rendelkezései szerint. Következő lépésként az Ügyfél megteszi a jogszabályok által kötelezően megadandó tájékoztatások megadásához és átvételéhez szükséges nyilatkozatokat és hozzájárulásokat papír alapon. Ezt követően az Ügyfél megfelelően aláírja a Kölcsönszerződést, majd a MikroCredit Zrt. képviselőjében is megfelelően aláírásra kerül a Kölcsönszerződés.
- 5.10. Amennyiben Expressz Szolgáltatás igénybevétele is sor kerül, a kölcsönszerződés aláírását közvetlenül megelőzően az Ügyfél aláírja az Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződést.
- 5.11. A Kölcsönszerződés aláírását követően a MikroCredit Zrt. a Szerződéses Dokumentumokat papíralapon átadja, vagy a Kölcsönszerződést elektronikusan elérhetővé teszi az Ügyfél számára a MikroCredit Zrt. webes felületén az Ügyfél profiljában és ezzel egyidejűleg e-mailben pdf formátumban is továbbítja az Ügyfél által megadott e-mail címre. Ezzel egyidejűleg írásban tájékoztatja az Ügyfelet arról, hogy a Khrtv. 9. § (2) bekezdése szerint a BISZ Zrt. az Ügyfél kérésére a Kölcsönszerződés megszűnését követően is kezelheti a referenciaadatait.
- 5.12. A MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződés létrejöttét követően a Kölcsönt banki átutalás útján bocsátja rendelkezésre az Ügyfél által meghatározott bankszámlaszámra a Kölcsönszerződés aláírásától számított 10 (tíz) Munkanapon belül, Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetében a Kölcsön folyósítására a Kölcsönszerződés aláírásának napján kerül sor, amennyiben a hitelbírálathoz szükséges valamennyi irat és nyilatkozat a MikroCredit Zrt. rendelkezésére áll, és az Ügyfél a megbízási szerződést és a Kölcsönszerződést a kapcsolódó Szerződéses Dokumentációt személyesen aláírta.
- 5.13. A MikroCredit Zrt. a Kölcsön összegének az Ügyfél által megadott bankszámlára történő átutalásával a Kölcsön rendelkezésre bocsátására vonatkozó kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz. A Futamidő kezdete a Kölcsön rendelkezésre bocsátásának napja.
- 5.14. A Kölcsönszerződésnek a jelen ÁSZF 4.4. pontja szerinti megszűnése esetén a MikroCredit Zrt. Kölcsönszerződésben foglalt kötelezettségei megszűnnek, azaz a MikroCredit Zrt. nem köteles a Kölcsönt folyósítani és az Ügyfél nem követelheti a Kölcsön összegét.
- 5.15. Az Ügyfél köteles a Tartozást esedékességgel banki átutalás útján megfizetni (az utalás közleményeként a Kölcsön Azonosítót feltüntetve) arra a bankszámlaszámra, melyről részére a Kölcsön folyósításra került. Az Ügyfél által teljesített banki átutalásnak minősül az egyszeri vagy állandó átutalási megbízás útján történő fizetés is. Amennyiben az Ügyfél nem banki átutalás útján, hanem bankfiókban történő közvetlen

készpénzbefizetéssel teljesíti a Tartozás befizetésére vonatkozó kötelezettségét, úgy a MikroCredit Zrt. jogosult a felmerülő ügyviteli tevékenységével kapcsolatban, a Kondíciós Listában meghatározott díjat (*Nem Átutalás Útján Történő Befizetés Díja*) felszámítani és azt az Ügyfél által teljesített befizetés(ek) terhére elsőként jóváírni (azaz az Ügyfél által teljesített befizetés elsőként ezen díjra kerül elszámolásra), melynek mértékét a Kondíciós Lista tartalmazza.

- 5.16. A Tartozásból a Kölcsön tőkeösszege és az Ügyleti Kamat a Futamidő végén válik esedékessé.
- 5.17. Amennyiben az Ügyfél visszafizeti a Kölcsönszerződése szerinti Tartozását - akár teljes vagy részleges előtörlesztés formájában – ebben az esetben nem igényelhet újabb, az előző Kölcsönt meghaladó nagyságú Kölcsönt legalább a Tartozás teljes összegének a MikroCredit Zrt. bankszámláján való jóváírásának napjától számított 5 (öt) naptári napig. Ezt meghaladó nagyságú összeg igénylésére a Kölcsönszerződés szerződésszerű teljesítést követő 6. (hatodik) naptári napon van lehetősége az Ügyfélnek.

A MikroCredit Zrt. engedélyezi azonban, hogy a Kölcsönszerződés utolsó részletének megfizetését követő 3 (három) órával az Ügyfél a megelőző Kölcsönszerződésben meghatározott, teljesített Kölcsönt meg nem haladó összeget igényeljen. Ebben az esetben az Ügyfél a Kölcsön összegétől függetlenül tetszőleges Futamidőre vonatkozóan igényelheti a Kölcsönt.

- 5.18. A MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződésben meghatározott Prolongációs Díj és a prolongálás napjáig esedékes Ügyleti Kamat összegének teljes mértékű megfizetése esetében a Futamidő alatt bármikor engedélyezheti az Ügyfél által felvett Kölcsön Futamidejének meghosszabbítását a Futamidő napjaival megegyező periódussal. A Futamidő hosszabbítására tetszőleges alkalommal van lehetőség. Az Ügyfél a Futamidő hosszabbításának lehetőségéről rövid szöveges üzenetben és e-mailben tájékoztatást kap a Kölcsön lejáratá előtti napon és a lejárat napján. A Futamidő meghosszabbításához az aktuális Futamidő végéig esedékes Ügyleti Kamat és a Kölcsön alapján meghatározott Prolongációs Díj összegének teljes mértékű megfizetése szükséges az Ügyfél által a Futamidő utolsó napjáig. Az Ügyleti Kamaton és a Prolongációs Díjon kívül esetlegesen felmerült Expressz Szolgáltatás Díja a meghosszabbított Futamidő végén válik esedékessé.

Amennyiben a jelen pont szerint a Futamidő hosszabbítására kerül sor, a Kölcsönszerződés feltételei a Szerződéses Dokumentumokban meghatározottak szerint megfelelően módosulnak, azaz a Futamidő az eredeti Futamidő időtartamával meghosszabbodik, és az Ügyfél köteles az Ügyleti Kamatot a meghosszabbított Futamidő teljes tartamára is megfizetni. Az Ügyfél a lejáratkor esedékes Ügyleti Kamat és a Prolongációs Díj összegének együttes megfizetésével további jognyilatkozat és jogcselekmény nélkül elfogadja és vállalja a megváltozott szerződéses feltételeket, valamint azok teljesítését.

6. A Szerződéses Dokumentumok részleges érvénytelensége és módosítása

- 6.1. Ha a Szerződéses Dokumentumok egyes rendelkezései vagy rendelkezéseinek egy része érvénytelen lenne, úgy ez nem érinti a Szerződéses Dokumentumok többi részének érvényességét, kivéve, ha a Kölcsönszerződés az érvénytelen rész nélkül nem teljesíthető.
- 6.2. A MikroCredit Zrt. nem jogosult a Szerződéses Dokumentumokat egyoldalúan, az Ügyfél számára kedvezőtlenül módosítani. A Kölcsönszerződésben meghatározott Ügyleti Kamat és a Kondíciós Listában meghatározott díjak számítási módja, százalékos kamatlába a Kölcsönszerződés alapján fennálló Tartozás megfizetéséig terjedő időszakban nem változik.
- 6.3. A MikroCredit Zrt. jogosult az Üzletszabályzatot és az ÁSZF-et egyoldalúan, az Ügyfél számára nem kedvezőtlen módon módosítani.
- 6.4. A MikroCredit Zrt. a jelen ÁSZF és Üzletszabályzat Ügyfél számára nem kedvezőtlen, egyoldalú módosításáról annak hatálybalépése előtt legalább 15 (tizenöt) nappal a székhelyén kifüggesztett és a MikroCredit Zrt. honlapján (www.minikolcson.hu) elektronikus formában közzétett hirdetmény útján tájékoztatja az Ügyfeleket.

7. Együttműködés és tájékoztatás

- 7.1. Az Ügyfél vállalja, hogy a MikroCredit Zrt-t haladéktalanul írásban tájékoztatja vagyoni helyzetének romlásáról, amennyiben az veszélyezteti a Kölcsön visszafizetésének lehetőségét.
- 7.2. Az Ügyfél köteles a MikroCredit Zrt-nek 5 (öt) Munkanapon belül írásban bejelenteni, ha nem felel meg a jelen ASZF 3.1 pontjában meghatározott feltételeknek.
- 7.3. Az Ügyféllel történő írásbeli szerződéskötéskor a MikroCredit Zrt. a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: „Pmt.”) rendelkezéseinek megfelelően végzi el az ügyfél-átvilágítást és azonosítja az Ügyfelet.
- 7.4. Az Ügyfél köteles a MikroCredit Zrt-t 5 (öt) Munkanapon belül tájékoztatni az azonosítás során megadott adatainak változásáról akként, hogy a MikroCredit Zrt. weboldalán személyes ügyfélprofiljába belépve megadja az új adatait. Az Ügyfél e tájékoztatási, illetve ügyfélprofil módosítási kötelezettsége különösen, de nem kizárólagosan az Ügyfél bejelentett lakcímének vagy levelezési címének, illetve megadott telefonszámának változása esetén áll fenn. Ezt követően a MikroCredit Zrt. a személyazonosság igazoló ellenőrzése céljából telefonon személyes találkozási időpontot egyeztet az Ügyféllel a Reprezentatív Standra, ahol a módosított adatokat az Ügyfél személyes okmányaiból és/vagy lakcímkártyája alapján személyesen ellenőrzi, és a módosított adatokat tartalmazó okmányról másolatot készít.
- 7.5. A MikroCredit Zrt. mindenkor az Ügyfél által igazolható módon közölt (elsősorban e-mail) címre küldi értesítéseit és leveleit.
- 7.6. A MikroCredit Zrt. a Hpt. 275. §-a értelmében az Ügyfél részére legalább évente egy alkalommal, valamint, a szerződés megszűnését követő harminc napon belül egyértelmű, közérthető és teljes körű írásbeli kimutatást (kivonat) köteles küldeni. Az Ügyfél - saját költségére - a kérést megelőző öt évben végrehajtott egyedi ügyletekről kimutatást kérhet.
- 7.7. A MikroCredit Zrt. az Ügyfél kérésére a Tartozásról törlesztési táblázat formájában díj-, költség-, és egyéb fizetési kötelezettségmentesen kivonatot bocsát az Ügyfél rendelkezésére e-mail-en keresztül, elektronikus formában és az Ügyfél külön kérésére postai úton is.
- 7.8. Az ügyfél meghatalmazza a hiteligenylés során a MikroCredit Zrt-t, hogy a megadott mobil telefonszámra küldhet személyre szabott, a hitel tényéről, összegéről, fizetési határidőről pontos információkat SMS-ben, automatikus hangüzenet formájában (IVR/AWM). Továbbá az ügyfél szintén meghatalmazza a MikroCredit Zrt.-t, hogy a fenti adatszolgáltatást személyre szabott email formájában is megtegye a regisztrációkor megadott címen.

8. A Tartozás elszámolása

- 8.1. Ha az Ügyfél által fizetett összeg az esedékes Tartozás kiegyenlítésére nem elég, a MikroCredit Zrt. a befizetett összeget az Ügyfél különböző jogcímen felmerült tartozásaira az alábbi sorrend szerint számolja el: a) Nem átutalás Útján Történő Befizetés Díja; b) Prolongációs Díj (amennyiben az Ügyfél hosszabbítási szándékát jelezte) c) Expressz Szolgáltatás díja (amennyiben alkalmazandó) d) Hátralékos Ügyfél Értesítésének Díja; e) Személyes Felkeresés Díja; g) Felmondási Díj, g) Késedelmi Díj, h) Késedelmi Kamat, i) Ügyleti Kamat, j) Kölcsön összege, mint tőketartozás.

Az Ügyfél bármikor élhet a Kölcsön részleges, illetőleg teljes v előtörlesztésének jogával. Az Ügyfél írásban – személyesen vagy postai úton – köteles jelezni előtörlesztési szándékát a MikroCredit Zrt. részére és a szándék Társaság részére történő beérkezését követő 4. (negyedik) Munkanapon teljesítheti az előtörlesztést. Az Ügyfél kötelezettsége, hogy az előtörlesztés összegét az általa megjelölt előtörlesztés napját követő munkanap 10:00 óráig a Társaság rendelkezésére bocsájtja arra a bankszámlára, melyről részére a Kölcsön folyósításra került. Amennyiben az Ügyfél nem a fentiek alapján jár el, úgy az Ügyfél által teljesített összeg nem minősül előtörlesztésnek.

- 8.2. A MikroCredit Zrt. előtörlesztési díjat nem számít fel és az előtörlesztés miatt keletkező költségeit az

Ügyféllel szemben nem érvényesíti.

Előtörlesztés esetében az előtörlesztett összeget a MikroCredit Zrt. az alábbi sorrend szerint számolja el: a) Expressz Szolgáltatás díja (amennyiben alkalmazandó); b) Prolongációs Díj (amennyiben az Ügyfél hosszabbítási szándékát jelezte) d) Ügyleti Kamat, e) Kölcsön összege, mint tőketartozás.

Amennyiben az Ügyfél előtörlesztési szándékát előzetesen nem jelentette be a fentiek szerint, úgy az Ügyfél által teljesített összeg nem minősül előtörlesztésnek.

- 8.3. A MikroCredit Zrt. a Kölcsön folyósításának napjától kezdődően a Futamidő alatt és az azt követő esetleges késedelem alatt minden napra Ügyleti Kamatot számít fel.

9. Késedelem

- 9.1. Az Ügyfél a már esedékes, de meg nem fizetett Kölcsön után, az esedékességet követő naptól a Kölcsön tényleges megfizetésig, de legfeljebb a Kölcsönszerződés felmondásáig terjedő időszakra Késedelmi Kamatot köteles fizetni. A Késedelmi Kamat számításának módja a Kondíciós Listában kerül feltüntetésre.
- 9.2. Amennyiben az Ügyfél fizetési késedelme meghaladja a 30 (harminc) napot, úgy a MikroCredit Zrt. jogosult a Kölcsönszerződést felmondani.
- 9.3. A MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződést azonnali hatállyal felmondhatja, a Ptk-ban meghatározott esetekben és az Ügyfél súlyos szerződésszegése esetében. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen de nem kizárólagosan (i) az Ügyfél együttműködési kötelezettségének súlyos elmulasztása, (ii) a MikroCredit Zrt. bármely módon történő megtévesztése (így különösen, ha az Ügyfél a MikroCredit Zrt-t a Kölcsön megállapításánál valótlan tények közlésével, adatok eltitkolásával vagy más módon megtévesztette), továbbá (iii) a jelen ÁSZF 9.2. pontjában meghatározott fizetési késedelem bekövetkezése.
- A MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződést azonnali hatállyal felmondhatja továbbá, ha az Ügyfél életvitelszerű magyarországi tartózkodása megszűnik.
- 9.4. A Kölcsönszerződés azonnali hatályú felmondása, illetve bármely más okból történő megszűnése esetén az Ügyfél köteles a MikroCredit Zrt-vel szemben a megszűnés időpontjában fennálló valamennyi Tartozását a Társaság írásbeli felszólítását követően egy összegben, azonnal megfizetni.
- 9.5. A MikroCredit Zrt. jogosult az Ügyfél munkáltatójával felvenni a kapcsolatot a munkabérből való kiegyenlítés céljából a tartozás összegéig.
- 9.6. A MikroCredit Zrt. jogosult az Ügyféllel szemben fennálló, lejárt követelését bírósági vagy egyéb úton érvényesíteni és az ezzel kapcsolatban felmerült költségeit az Ügyfélre továbbterhelni.

10. A Teljes Hiteldíj Mutató (THM)

- 10.1. A THM kiszámítására a következő képletet kell alkalmazni a 83/2010. (III.25.) számú Korm. rendelet alapján:

$$\sum_{k=1}^m C_k (1 + X)^{-t_k} = \sum_{l=1}^{m'} D_l (1 + X)^{-s_l}$$

C_k : a k sorszámú hitelrészlet összege, csökkentve a hitel felvételével összefüggő, az első hitelfolyósításig fizetendő költségekkel,

D_l : az l sorszámú törlesztőrészlet vagy díjfizetés összege, m : a kölcsönfolyósítások száma,

m' : az utolsó törlesztőrészlet vagy díjfizetés sorszáma,

t_k : az első kölcsönfolyósítás időpontja és minden ezt követő hitelfolyósítás időpontja közötti időtartam években

és töredékévekben kifejezve, ezért $t_1 = 0$,

s_1 : az első kölcsönfolyósítás időpontja és minden egyes törlesztőrészlet vagy díjfizetés időpontja közötti időtartam években és töredékévekben kifejezve,

X: a THM értéke.

10.2. Az adott Kölcsönre vonatkozó THM mértéke a Kölcsönszerződésben kerül feltüntetésre.

10.3. A THM meghatározása az aktuális feltételek, illetve a hatályos jogszabályok figyelembevételével történik.

11. A Kölcsönszerződésben foglalt jogok engedményezése, jogutódlás

11.1.11.1. A MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződésből származó követeléseit bármikor, indokolás nélkül harmadik félre engedményezheti, a Kölcsönszerződést átruházhatja, jogi biztosítékként lekötötheti. Az engedményezés és átruházás során a MikroCredit Zrt. a Ptk. szabályai alapján jár el. A MikroCredit Zrt. Kölcsönszerződésből származó jogainak engedményezése vagy a Kölcsönszerződés átruházása a Kölcsönszerződés érvényességét vagy szabályait nem érinti. Az engedményezéshez és átruházáshoz az Ügyfél hozzájárul.

11.2. Az Ügyfél a Kölcsönszerződésből származó kötelezettségeit a MikroCredit Zrt. tartozásátvállaláshoz vagy szerződésátruházáshoz szükséges írásbeli jognyilatkozata nélkül harmadik személyre nem ruházhatja át.

11.3. A MikroCredit Zrt. jogutódlással történő megszűnése esetén, a MikroCredit Zrt.-nek az Ügyféllel szemben, a Kölcsönszerződés alapján fennálló jogai és követeléseai átszállnak a jogutódra. Az Ügyfél ezúton hozzájárul a jogok és követelések jogutódlás folytán történő átszállásához.

11.4. Az Ügyfél halála esetén az örökös(ök) köteles(ek) a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerint az Ügyfél Tartozásáért helytállni.

12. Értesítések

12.1. A Szerződéses Dokumentumok szerinti vagy azokkal kapcsolatos minden értesítést vagy más közlést elektronikus úton, e-mail formájában vagy az Ügyfél erre irányuló kifejezett kérése alapján postai úton kell megtenni. Utóbbi esetben a Társaságnak írásban és tértivevényes levél formájában kell a Szerződéses Dokumentumok szerinti, vagy azokkal kapcsolatos, minden értesítést vagy más közlést megtenni.

13. Kézbesítés

Bármely, a Szerződéses Dokumentumok szerinti vagy azokkal kapcsolatos értesítést vagy dokumentumot kézbesítettnek kell tekinteni:

- a) elektronikus úton (e-mailben) történő kommunikáció esetén 24 (huszonnégy) órával az e-mail elküldését követően, ha a címzett e-mail címéről sikertelen kézbesítésről szóló hibaüzenet nem érkezik vissza a Társaság vagy az Ügyfél részére;
- b) postai úton, levélben történő értesítés esetén, a tértivevényen szereplő dátumon.

A postai úton megküldött iratokat a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az „nem kereste” vagy „címzett ismeretlen” jelzéssel érkezett vissza), az iratot a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

14. Vegyes rendelkezések

14.1. Az Ügyfél a MikroCredit Zrt. írásbeli értesítése mellett a Kölcsönszerződés aláírásától számított 14 (tizennégy) naptári napon belül indokolás nélkül elállhat a Kölcsönszerződéstől, amennyiben a Kölcsön még nem került folyósításra, illetve díjmentesen felmondhatja azt, amennyiben a MikroCredit Zrt. a Kölcsönt már folyósította.

Elállás és felmondás esetén az Ügyfél a nyilatkozat elküldését követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 (harminc) naptári napon belül köteles a Tartozás teljes összegének még meg nem fizetett részét visszafizetni a MikroCredit Zrt. részére.

Az Ügyfél elállása esetén a MikroCredit Zrt. az e pont szerinti összegén kívül kizárólag arra az összegre jogosult, amelyet az államnak vagy önkormányzatnak a Kölcsönnel kapcsolatosan megfizetett, ha annak visszatérítésére nincs mód.

Az elállási és felmondási jogot határidőben érvényesítettnek kell tekinteni, ha az Ügyfél az erre vonatkozó nyilatkozatát a fenti határidőben postára adja vagy egyéb igazolható módon azt a MikroCredit Zrt. részére elküldi.

14.2. Az Ügyfél az adatait az ügyfélprofil létrehozása során, valamint a Kölcsön iránti kérelem formanyomtatványának kitöltésével adja át a MikroCredit Zrt.-nek. Az Ügyfél az ügyfélprofil létrehozásával és a Kölcsönszerződés megkötésével hozzájárul személyes adatai kezeléséhez, az átadott adatkezelési tájékoztatóban meghatározottak szerint. A MikroCredit Zrt. az Ügyfél által megadott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: „**Info tv.**”) és a Hpt.-ben foglaltak szerint kezeli. A személyes adatok kezelésének célja a Kölcsönszerződés teljesítése, ezen belül az Ügyfél hitelképességének felmérése, a kockázatok értékelése és kezelése, a szolgáltatás nyújtása, a Kölcsönszerződésből származó jogok gyakorlása, a kötelezettségek teljesítése az e célok eléréséhez feltétlenül szükséges időtartamban, de legfeljebb az ügyfélkapcsolat megszűnésétől számított 8 (nyolc) évig. Az ügyfélkapcsolat megszűnését követően az adatkezelés célja az irányadó törvényi előírások (különösen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban:

„**Szmt.**”), a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: „**Pmt.**”) teljesítése, valamint a jogviszonyból származó igények érvényesítése. A MikroCredit Zrt. banktitokként kezeli az Ügyféltől, illetve az Ügyfélről birtokába jutott valamennyi adatot, információt, és csak a Ügyfél írásbeli hozzájárulása vagy jogszabályi előírás alapján továbbítja azokat harmadik személynek. A MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződés megkötését megelőzően, az adatok felvételével egyidejűleg tájékoztatást ad a személyes adatok kezeléséről.

14.3. A MikroCredit Zrt. jogosult az Ügyfelet a Kölcsönszerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése érdekében (ideértve különösen a Tartozás rendezésével kapcsolatos teendők egyeztetését) lakhelyén személyesen felkeresni, továbbá telefonon (hívás, automatikus hangüzenet formájában, illetve rövid szöveges üzenet (sms) útján), e-mail útján megkeresni.

14.4. A MikroCredit Zrt. a pénzügyi szolgáltatása vonatkozásában jogosult a Hpt.-ben szabályozott közvetítő igénybevitelére.

14.5. A Kölcsönszerződéssel, valamint a MikroCredit Zrt. szolgáltatásával kapcsolatban felmerült kérdésével, panaszával az Ügyfél telefonon a MikroCredit Zrt. telefonos ügyfélszolgálatához (a +361 889 2200 telefonszámon, hívásfogadási időben, hétköznap 9 órától 18 óráig) fordulhat, illetve személyesen felkeresheti MikroCredit Zrt. székhelyét minden Munkanapon 9 órától 16 óráig. Az Ügyfél jogosult a személyes ügyintézés időpontját telefonon keresztül (a +361 889 2200-as telefonszámon) vagy elektronikusan (www.minikolcson.hu) előzetesen lefoglalni.

14.6. A Kölcsönszerződéssel, valamint a MikroCredit Zrt. szolgáltatásával kapcsolatban felmerült panaszok írásban az alábbi módokon nyújthatók be:

- a) személyesen vagy más által átadott irat útján a Társaság székhelyén;
- b) postai úton a Társaság postacímére (1054 Budapest, Szabadság tér 7.) megküldve;
- c) elektronikus levélben a panasz@minikolcson.hu email címre megküldve.

Az Ügyfél az írásbeli panaszt a Magyar Nemzeti Bank által a honlapján (www.mnb.hu) közzétett formanyomtatványon is benyújthatja (<https://www.mnb.hu/fogyasztovedelem/panaszomvan/formanyomtatvanyok>). A formanyomtatvány a Társaság honlapján (www.minikolcson.hu) is elérhető.

Az Ügyfél panaszát a MikroCredit Zrt. kivizsgálja és a panasszal kapcsolatos álláspontjáról és intézkedéseiről (indokolással ellátva) írásban tájékoztatja az Ügyfelet a panasz beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül kivéve, ha a panaszt az Ügyfél szóban jelenti be és a MikroCredit Zrt. az abban foglaltaknak nyomban eleget tesz.

A panasz elutasítása esetén az Ügyfél a fogyasztóvédelmi kifogásaival kapcsolatban a MikroCredit Zrt. felügyeleti szervénél, a Magyar Nemzeti Banknál fogyasztóvédelmi eljárást kezdeményezhet, vagy a Kölcsönszerződés létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, továbbá a szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos jogvita esetén bírósághoz fordulhat, vagy a Pénzügyi Békéltető Testület eljárását kezdeményezheti. A fogyasztói bejelentésekkel és panaszokkal kapcsolatban a MikroCredit Zrt. további részletes tájékoztatást nyújt székhelyén kifüggesztett tájékoztatókon, valamint honlapján (www.minikolcson.hu).

A MikroCredit Zrt. panaszkezelési eljárásának részletes szabályait a MikroCredit Zrt. Panaszkezelési Szabályzata tartalmazza.

- 14.7. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a MikroCredit Zrt. a Hpt. 68. §-a alapján jogosult egyes tevékenységeinek kiszervezésére, illetve a Hpt.-ben szabályozott közvetítő igénybevételére, melyek során jogosult a banktitoknak minősülő adatokat az érintett harmadik személyek részére átadni. A MikroCredit Zrt. biztosítja azt, hogy a banktitoknak minősülő adatok kezelése és feldolgozása a jogszabályoknak és az Ügyfél tájékoztatásának megfelelően történjen.

A MikroCredit Zrt. az egyes kiszervezett tevékenységek köréről és a kiszervezett tevékenységet végzők személyéről az Ügyfelet a Kölcsönszerződés megkötésekor a jelen ÁSZF-ben, a Kölcsönszerződés megkötését követően pedig a székhelyén kifüggesztett tájékoztatókon, valamint honlapján (www.minikolcson.hu) tájékoztatja.

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

A Kölcsön igénylésének folyamata

1. Az Ügyfél a MikroCredit Zrt. weboldalán (www.minikolcson.hu) található instrukciók alapján (oktató videó, lépések leírása, GYIK összefoglaló) kiválasztja a felvenni kívánt Kölcsönösszeget és Futamidőt, valamint hogy Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződést kíván-e kötni, majd regisztrál a megfelelő felületen és létrehozza a saját ügyfélprofilját, egyben hozzájárul a személyes adatai kezeléséhez az adatvédelmi szabályzat elfogadásával egyidejűleg. A regisztrációhoz a következő adatokat kell megadnia:

- Név (vezetéknév és keresztnév);
- E-mail cím;
- Mobiltelefonszám (Sms fogadására képes);
- Jelszó (és a jelszó ismétlése megerősítésként).

A profil létrehozását követően a MikroCredit Zrt. e-mailt küld az Ügyfél által megadott e-mail címre. Ezt követően az Ügyfél hitelesíti az e-mail címét akként, hogy a MikroCredit Zrt. által küldött e-mailben található linkre kattintva az Ügyfél visszairányításra kerül a MikroCredit Zrt. weboldalára (azon belül is saját létrehozott profiljába), ezzel a lépéssel a rendszer automatikusan megerősíti regisztrációját. Ennél a lépésnél az Ügyfélnek tájékoztató e-mail kerül kiküldésre az e-mail cím sikeres megerősítéséről és a sikeres regisztrációról. Az Ügyfél felhasználó neve a megadott e-mail címe lesz.

2. A sikeres regisztrációval az Ügyfél egy 6 (hat) számjegyűből álló ügyfélszámot kap (a továbbiakban: „Ügyfélszám”) melyet a MikroCredit Zrt. a profilján belül tesz közzé számára. Az Ügyfélszám az Ügyfélnek a MikroCredit Zrt.-vel fennálló kapcsolata során az Ügyfél egyedi azonosítására szolgál.

3. A regisztrációt követően az Ügyfél véglegesíti a Kölcsön összegét és a Futamidőt, valamint, hogy a Kölcsönszerződéshez Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződést kíván-e kötni a MikroCredit Zrt.-vel. A fentiek kiválasztását követően azonnal megjelenik az Ügyleti Kamat, a THM és valamennyi egyéb díj és költség mértéke, illetve a teljes visszafizetendő összeg.

3.1 A regisztrációt követően, de a Kölcsön iránti kérelem benyújtását megelőzően az Ügyfél nyilatkozik a honlapon található jelölőnégyzetekbe „x” jel elhelyezésével az alábbiakról:

- 18. életév betöltése;
- magyar állampolgárság;
- érvényes magyarországi mobiltelefonszám;
- érvényes e-mail cím;
- érvényes személyi igazolvány vagy érvényes magyar vezetői engedély vagy érvényes magyar útlevél és bejelentett magyarországi lakcím;
- legalább 3 hónap rendszeres jövedelem igazolása, melynek összege eléri a mindenkor hatályos minimálbér összegét (a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapban, ide nem értve: diákmunka, szociális ellátás, munkanélküli segély, képzési támogatás és álláskeresői ellátás);
- nyugdíjas igénylő esetén véglegesített, saját jogú ellátás;
- magyarországi hitelintézetnél vezetett lakossági forint bankszámla, amely az Ügyfél nyilatkozata szerint az ügyfél tulajdonában áll.
- Amennyiben a megfelelő jelölőnégyzetekben az Ügyfél az „x” jelet nem helyezi el, ezáltal nem jelenti ki, hogy a kölcsönnyújtás elengedhetetlen feltételeinek megfelel, a kölcsönigénylés folyamata megszakad és az Ügyfél Kölcsön iránti kérelmét nem tudja benyújtani.

A fentiek sikeres kijelentését követően az Ügyfél elolvassa és elfogadja a honlapon található kölcsönszerződés mintát, Üzletszabályzatot és ÁSZF-et, majd a megfelelő kattintással elfogadja a szükséges feltételeket és megteszi a szükséges nyilatkozatokat, különös tekintettel a Khrtv. 5. § (3) bekezdésében foglaltak szerint adatainak a KHR-ből és a GIRINFO rendszeréből történő átvételéhez való hozzájárulásra. Ezt követően az Ügyfél a „Tovább” gombra kattintva jut el kölcsön igénylésének következő lépéséhez.

4. A „Tovább” gombra való kattintás után az Ügyfélnek a kölcsön igénylés további lépése során a következő

adatokat kell megadnia:

- családi és utónév;
- születési családi és utónév;
- állampolgárság;
- egyéb állampolgárság;
- neme;
- anyja születési neve;
- lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely;
- külföldi lakcím, vagy külföldi tartózkodási hely;
- születési hely, idő;
- azonosító okmányának típusa és száma;
- azonosító okmány lejárata;(Pmt. szerint ellenőrizni kell az okmány érvényességét
- pénzkölcsön felvételének célja;
- munka tapasztalat években;
- Foglalkoztatási típusa
- Gazdasági ágazat
- legmagasabb iskolai végzettség;
- munkáltató neve (cégneve), címe, vagy székhelye,
- munkába lépés kezdete;
- munkaszerződés típusa (határozott vagy határozatlan idejű);
- Havi nettó jövedelem
- Egyéb bevétel
- jövedelemigazolás a következő módokon:
 - i. **alkalmazotti munkaviszony** esetén az igénylést megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói jövedelemigazolás vagy az igénylést megelőző 3 havi bankszámlakivonat felöltése melyeken beazonosítható munkabér jóváírás látszódik
 - ii. **egyéni vállalkozók** esetén a NAV (korábbi nevén APEH) által kiállított jövedelemigazolás és NAV adóigazolás
 - iii. **nyugdíjasok** esetén a NYUFIG éves igazolás, amennyiben készpénzben kapja a jövedelmét, akkor szükséges még az NYUFIG éves igazolás mellett az utolsó havi nyugdíjszelvény. 57 év alatti nyugdíjasok esetén a fentiekén túl szükséges a nyugdíjas határozat bemutatása is
 - iv. **östermelők** esetén a NAV jövedelemigazolás, NAV együttes adóigazolás

Az Ügyfél a fenti listából választott típusú jövedelemigazolásra szolgáló dokumentumot a következőképpen nyújthatja be a MikroCredit Zrt. részére: i) feltöltheti a jövedelmet igazoló dokumentumait a kölcsönigénylés ezen szakaszában, az itt található a „fájlok feltöltése” gomb segítségével, ii) a kölcsönigénylés beadását követően, utólag is elküldheti a jövedelme igazolását email formájában a következő címre: dokumentum@minikolcson.hu, és egyidejűleg fel kell a címben tüntetnie az Ügyfélszámát, iii) vagy a személyes fiókjában a Fájlok feltöltése menü pont alatt is lehetősége van az igazolások feltöltésére. A MikroCredit Zrt. a dokumentumok beérkezéséig nem kezdi meg a kölcsönkérelem elbírálási folyamatát. Az Ügyfélnek 30 nap áll rendelkezésre arra, hogy hiánytalanul benyújtsa a szükséges információkat és dokumentumokat a MikroCredit Zrt. részére, ennek hiányában a kölcsönkérelme elutasításra kerül. Az ügyfélnek lehetősége van a jövedelemigazolás feltöltése vagy megküldése helyett a Munkahelyi kapcsolattartó elérhetőségét is megadni.

A fenti adatok megadását követően az Ügyfélnek megfelelően válaszolnia kell a következőkre:

- az Ügyfél bankszámláját vezető bank neve és a bankszámla száma;
- az Ügyfél rendelkezik-e hitelkártyával, illetve hitelkártyaszerződésből származó adóssággal;
- Az Ügyfél rendelkezik-e bármilyen egyéb hitel- vagy kölcsönszerződéssel, lízingszerződéssel vagy bármilyen adóssággal.

A folyamat végén az Ügyfél az „Elküld” gombra kattintással nyújtja be a Kölcsön iránti kérelmét. Amennyiben az Ügyfél által a 4. pont szerint megadott adatok és információk alapján az állapítható meg, hogy az Ügyfél az

ÁSZF 3.1. pontjában foglalt minimum követelményeknek nem felel meg, a kölcsönigénylés folyamata megszakad és az Ügyfelet nem engedi továbblépni a MikroCredit Zrt. rendszere. Amennyiben az Ügyfél által megadott adatok és információk alapján a kölcsönigénylést kizáró feltétel nem állapítható meg, a kölcsön igényléséről a MikroCredit Zrt. érdemben dönt.

5. A kölcsön igénylés benyújtását követően az Ügyfél SMS-ben egy egyszeri felhasználású 4 (négy) jegyű kódot kap melyet a honlapon ezzel egy időben megjelenő ablakba kell beírnia. Amennyiben az Ügyfél nem kapja meg a 4 (négy) jegyű kódot, lehetősége van a „kód újraküldése” gombra kattintva újra küldenie a kódot mobiltelefonjára. Ezen kód megadásával telefonszáma megerősítettnek minősül.
6. A kölcsön iránti kérelem beérkezését követően a MikroCredit Zrt. SzMSz szerint illetékes munkatársa a Pénzmosás Megelőzési Szabályzatban foglaltak szerint ellenőrzi az Ügyfél által a 4. pontban megadott adatok és a KHR-ből és a GIRINFO-ból lekért adatok egyezőségét, valamint azt, hogy a Kölcsön iránti kérelem elfogadását kizáró ok fennáll-e. A Pénzmosás Megelőzési Szabályzatban foglaltak alapján a MikroCredit Zrt. informatikai rendszerei további ellenőrzést hajtanak végre, arra vonatkozóan, hogy a kölcsönt igénylő ügyfelek kiemelt közszereplőnek minősülnek-e vagy szerepelnek az Európai Unió, valamint az Egyesült Nemzetek Szervezete Biztonsági Tanácsa által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedéseket tartalmazó listáján, illetve egyéb szervezetek szankciós és embargós listáin. Amennyiben a fenti ellenőrzés során az informatikai rendszerek a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzése és megakadályozás szempontú kockázatot állapítanak meg a hitel igénylő ügyfél tekintetében, akkor a MikroCredit Zrt. pénzmosás megelőzésért felelős személye lefolytatja a vizsgálatot, annak érdekében, hogy megállapítsa a kockázat fennállását vagy kizárja annak valódiságát. Abban az esetben, ha az ügyfél kiemelt közszereplőnek minősül vagy ha az ügyfélről rendelkezésre álló ügyfélismereti információk és a MikroCredit Zrt. pénzmosás megelőzési szempontú belső kockázatértékelése alapján magas kockázatú az ügyfél, akkor minden esetben szükséges a MikroCredit Zrt. pénzmosás megelőzésért felelős személyének engedélyét beszerezni az üzleti kapcsolat létesítéséhez. Amennyiben a pénzmosás megelőzésért felelős személy olyan magas pénzmosási és terrorizmus finanszírozási kockázatot állapít meg, akkor kizárt az üzleti kapcsolat létesítése, erről értesíti a MikroCredit Zrt. SzMSz szerint illetékes munkatársát. Amennyiben a megadott és beszerzett adatok ellenőrzése során megállapítja az adatok eltérését, a kölcsönszerződés megkötését vagy a Kölcsön folyósítását kizáró ok fennállását, úgy a Kölcsön iránti kérelem további vizsgálat nélkül elutasításra kerül, melyről a MikroCredit Zrt. az Ügyfelet- mailben értesíti. Amennyiben az ellenőrzés eredménye magas kockázatot mutat, akkor az SzMSz szerint illetékes munkatárs telefonon kapcsolatba léphet az Ügyféllel, megadott adatai megerősítése és a Pénzmosás Megelőzési Szabályzatban foglalt, az Ügyfélprofil végleges felállításához szükséges további információk beszerzése céljából. Amennyiben az Ügyfél az interjú bármely kérdésére nem ad választ, a válaszadást megtagadja, vagy az általa elmondott állítások és a rendelkezésre álló adatok nem egyeznek meg egymással, úgy a Kölcsön iránti kérelem további vizsgálat nélkül azonnal elutasításra kerül és erről az Ügyfelet a MikroCredit Zrt. e-mail útján tájékoztatja.
7. Amennyiben az Ügyféllel az általa megadott telefonszámon 30 napon belül többszöri kíséretlen sem lehet lehetséges telefonon kapcsolatot létesíteni, 30 (harminc) napon belül sem elérhető 9:00 és 18:00 óra közötti időpontban, úgy a Kölcsön iránti kérelem ugyancsak további vizsgálat nélkül azonnal elutasításra kerül és erről az Ügyfelet a MikroCredit Zrt. e-mail útján tájékoztatja. Amennyiben az Ügyfél Expressz Szolgáltatást választott és a Kölcsön iránti kérelem az adott munkanap 12:00 óráig hiánytalanul és valós tartalommal beérkezett a MikroCredit Zrt.-hez, úgy a SZMSZ szerint illetékes munkatárs az adott munkanap 18:00-ig próbálja meg telefonon felhívni az Ügyfelet, amennyiben az Ügyfél 30 napon keresztül nem elérhető, vagy a hívások sikertelenek, úgy a Kölcsön iránti kérelem további vizsgálat nélkül elutasításra kerül és erről az Ügyfelet a MikroCredit Zrt. e-mail útján tájékoztatja.

Amennyiben az Ügyfél Expressz Szolgáltatást választott és a Kölcsön iránti kérelem az adott munkanap 12:00 óra után hiánytalanul és valós tartalommal érkezett be a MikroCredit Zrt.-hez, úgy a SZMSZ szerint illetékes munkatárs a következő munkanap 12:00 óráig próbálja meg telefonon felhívni az Ügyfelet, amennyiben az Ügyfél 30 napon keresztül nem elérhető, vagy a hívás sikertelen, úgy a Kölcsön iránti kérelem további vizsgálat nélkül elutasításra kerül és erről az Ügyfelet a MikroCredit Zrt. e-mail útján tájékoztatja

8. Amennyiben a MikroCredit Zrt. SZMSZ szerint illetékes munkatársa meggyőződött a megadott adatok

helyességéről és a, a jövedelem fennállásának ellenőrzését végzi el. Az Ügyfél az alábbiak szerint igazolhatja a MikroCredit Zrt. felé, hogy jövedelme ténylegesen az általa megadott munkáltatótól származik:

- a. a www.minikolcson.hu oldalon a profiljába belépve az elmúlt három hónapra vonatkozó (i) munkáltatói jövedelemigazolás vagy (ii) bankszámlakivonat feltöltésével vagy (iii) a fentiek hiányában Az Ügyfél, amennyiben szeretné, rendelkezésre bocsájthatja a munkáltatójánál dolgozó személyzeti osztály munkatársa vagy közvetlen felettese munkahelyi elérhetőségének adatait, amely alapján az Ügyfél hozzájárul, hogy a MikroCredit Zrt. munkatársa telefonon felhívhatja az előbbi személyek valamelyikét, a jövedelemigazolásra szolgáló dokumentumot azonban minden esetben be kell nyújtania a MikroCredit Zrt.-nek.

Amennyiben az Ügyfél által megadott telefonszámon 30 (harminc) napon belül valamennyi hívási kísérletből sem elérhető a felettes adott munkanapon 9:00 és 18:00 óra közötti időpontban, úgy a Kölcsön iránti kérelem további vizsgálat nélkül elutasításra kerül és erről az Ügyfelet a MikroCredit Zrt. e-mail útján tájékoztatja.

9. A kölcsönbírálat folyamán – amennyiben az Ügyfél Expressz Szolgáltatást nem vesz igénybe - az Ügyfél kölcsön iránti kérelme annak hiánytalan benyújtásától számított 20 (húsz) Munkanapon belül kerül feldolgozásra és elbírálásra. Amennyiben a pozitív kölcsönbírálat eredményeképpen a MikroCredit Zrt. az Ügyféllel történő szerződéskötés mellett dönt, a szerződéskötés időpontjának egyeztetése, az Ügyfél személyes azonosítása és a szerződés aláírása a Kölcsön iránti kérelem jóváhagyásától számított 10 (tíz) Munkanapon belül történik meg, amennyiben az Ügyfél és a MikroCredit Szmsz szerint illetékes munkatársa erre időpontot egyeztet. A Kölcsönszerződés aláírását követően a Kölcsön folyósítására a Kölcsönszerződés aláírásától számított 10 (tíz) Munkanapon belül kerül sor. A Kölcsön iránti kérelem benyújtását követően tehát a folyósítás – feltételezve, hogy az Ügyfél hiánytalanul és valós tartalommal benyújtotta kérelmét - maximum 40 (negyven) Munkanapon belül megtörténik.
10. Amennyiben az Ügyfél Expressz Szolgáltatás igénybevételét választotta és a Kölcsön iránti kérelem az adott munkanapon 12:00 óra előtt hiánytalanul és valós tartalommal érkezett be a MikroCredit Zrt. rendszerébe, úgy a SZMSZ szerint illetékes munkatárs a Kölcsön iránti kérelemről az adott munkanap 18:00 óráig dönt. Amennyiben az Ügyfél Expressz Szolgáltatás igénybevételét választotta és a Kölcsön iránti kérelem az adott munkanap 12:00 óra után hiánytalanul érkezett be a MikroCredit Zrt. rendszerébe, úgy a SZMSZ szerint illetékes munkatárs a Kölcsön iránti kérelem benyújtását követő munkanap 12:00 óráig dönt a Kölcsön iránti kérelemről.
11. Pozitív kölcsönbírálat esetén a MikroCredit Zrt. SZMSZ szerint illetékes munkatársa jóváhagyja és a MikroCredit Zrt. rendszerében elkészíti a kölcsönszerződés tervezetét, melyet elérhetővé tesz a www.minikolcson.hu oldalon az Ügyfél saját fiókjában. Ezzel párhuzamosan a MikroCredit Zrt. a kölcsönszerződés tervezetét, az ÁSZF-et (mely tartalmazza a Kondíciós Listát), a szükséges nyilatkozatokat, valamint az Fhtv. szerinti összes tájékoztatást, valamint a Khrtv. 10.§-ban foglaltak szerint a KHR-ből átvett adatokat és abból az Ügyfél hitelképességére levonható következtetéseket az Ügyfél számára emailen megküldi. Az Expressz Szolgáltatás választása esetén a Kölcsön iránti kérelmet jóváhagyó e-mail a csatolmányokkal együtt az Ügyfél részére az adott munkanap 12:00 óráig beérkező Kölcsön iránti kérelmek esetében az adott munkanap 18:00 óráig, az adott munkanap 12:00 órát követően benyújtott Kölcsön iránti kérelmek az adott munkanapot követő munkanap 12:00 óráig kerülnek megküldésre az Ügyfél számára, az erre vonatkozó sms értesítéssel együtt.
12. A kölcsönszerződés MikroCredit Zrt. rendszerében történő létrejöttéről az Ügyfél SMS-ben és e- mailben is értesítést kap. Ezt követően az Ügyfél a MikroCredit Zrt. honlapján saját profiljába megfelelően bejelentkezve, vagy email fiókjában megtekintheti a kölcsönszerződés és valamennyi aláírandó dokumentum tervezetét. Az Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetében valamennyi aláírandó dokumentum a 10. pontban meghatározott határidő szerint kerül feltöltésre az Ügyfél profiljába.
13. Ezt követően a MikroCredit Zrt. CallCenter-es munkatársa felhívja az Ügyfelet és időpontot egyeztet vele az ügyfélfelzárkózás elvégzése érdekében, valamint a kölcsönszerződés aláírására, melyre a MikroCredit Zrt. valamely képviselőjénél (reprezentatív stand) vagy Közvetítőnél kerül sor Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetében akár a Kölcsön iránti kérelem jóváhagyását követő Munkanapon. A CallCenter-es munkatárs ezt követően e-mailben továbbítja a Helyszíni Értékesítési Munkatárs vagy a Közvetítő részére az aláírandó dokumentumokat és

a személyes találkozó részleteit.

14. A kölcsönszerződés aláírására papíralapon a MikroCredit Zrt. valamely képviselőjénél (reprezentatív stand) vagy a Közvetítőnél kerül sor a fentiek szerint előre egyeztetett időpontban. A Helyszíni Értékesítési Munkatárs vagy a Közvetítő első lépésben elvégzi az Ügyfélnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: „Pmt.”) szerinti ügyfél-átvilágítását a MikroCredit Zrt. a Pénzmosás Megelőzési Szabályzatának rendelkezései szerint. Következő lépésként az Ügyfél megteszi a jogszabályok által kötelezően megadandó tájékoztatások megadásához és átvételéhez szükséges nyilatkozatokat és hozzájárulásokat papír alapon. Ezt követően - amennyiben Expressz Szolgáltatás igénybevételére kerül sor - az Ügyfél aláírja az Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződést. Amennyiben az Ügyfél-átvilágítási intézkedések során a Helyszíni Értékesítési Munkatárs vagy a Közvetítő a Pénzmosás Megelőzési Szabályzat bármely rendelkezésébe ütköző adatot vagy nyilatkozatot észlel, úgy a kölcsönszerződés megkötését a MikroCredit Zrt. megtagadja, vagy a Pénzmosás Megelőzési Szabályzat szerint az ügylet megkötésére vonatkozó, azt késleltető körülményekről tájékoztatja az Ügyfelet. Amennyiben Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetén az Ügyfél nem írja alá az Expressz Szolgáltatás Nyújtására Irányuló Megbízási Szerződést, a kölcsönszerződés megkötését a MikroCredit Zrt. megtagadja.
15. A MikroCredit Zrt. a 15.1. pontban felsorolt feladatok teljesítését Közvetítő útján is elvégezheti. A Közvetítő és a MikroCredit Zrt. külön megállapodásban meghatározzák, hogy a „pénzkölcsön nyújtása” pénzügyi szolgáltatáshoz kapcsolódóan a Közvetítő, mely tevékenységek közvetítését és végrehajtását végzi (a továbbiakban: pénzügyi szolgáltatás). A MikroCredit Zrt-vel szerződéses kapcsolatban álló közvetítő(k) listáját a MikroCredit Zrt. a Társaság honlapján (www.minikolcson.hu) teszi közzé.
 - 15.1. A MikroCredit Zrt. részére a Közvetítő különösen az alábbi pénzügyi szolgáltatásokat nyújtja:
 - 15.1.1 A MikroCredit Zrt. és az Ügyfél között megkötendő kölcsönszerződés megkötését megelőzően a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény a MikroCredit Zrt. Üzletszabályzata, valamint Pénzmosás Megelőzési Szabályzata alapján elvégzi a személyesen jelen lévő Ügyfelek teljes személyes ügyfél-átvilágítását.
 - 15.1.2 A MikroCredit Zrt. által előzetesen elkészített és aláírt, és a Közvetítő részére megküldött expressz szolgáltatási és kölcsönszerződéseket a személyesen megjelent Ügyfelek az ügyfél-átvilágítás elvégzését követően a Közvetítő előtt írják alá saját kezűleg, az aláírt dokumentumokat a Közvetítő küldi meg a MikroCredit Zrt. részére, illetve adja át a személyesen megjelent Ügyfél részére.
 - 15.1.3 Közvetítő a MikroCredit Zrt. képviseletében szerződéskötésére, illetve kockázatvállalásra semmilyen formában nem jogosult az esetlegesen megkötött bármely szerződés a MikroCredit Zrt-ét nem kötelezi és nem jogosítja.
16. A Kölcsönszerződés aláírását követően a MikroCredit Zrt. a Szerződéses Dokumentumokat papíralapon átadja, vagy elektronikusan elérhetővé teszi az Ügyfél számára a MikroCredit Zrt. webes felületén az Ügyfél profiljában a Kölcsönszerződést és ezzel egyidejűleg e-mailben pdf formátumban is továbbítja az Ügyfél által megadott e-mail címre.
17. A MikroCredit Zrt. a Kölcsönszerződés létrejöttét követően a Kölcsönt banki átutalás útján bocsátja rendelkezésre az Ügyfél által meghatározott bankszámlaszámra a Kölcsönszerződés aláírásától számított 10 (tíz) Munkanapon belül, Expressz Szolgáltatás igénybevétele esetében a Kölcsön folyósítására a Kölcsönszerződés aláírásának napján kerül sor.
18. Ezzel egyidejűleg e-mail értesítés kerül küldésre az Ügyfél részére melyben értesítést kap az összeg folyósításáról.
A MikroCredit Zrt. a Kölcsön összegének az Ügyfél által megadott bankszámlára történő átutalásával a Kölcsön rendelkezésre bocsátására vonatkozó kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz.
19. Az Ügyfél a regisztrációval vagy kölcsön igényléssel kapcsolatos esetleges kérdéseivel, észrevételeivel a +36 1 889-2200 telefonszámon veheti fel a kapcsolatot a MikroCredit Zrt. telefonos ügyfélszolgálatával.